

Na temelju članka 7. stavka 4. Zakona o sportu (Narodne novine br. 141/22), i članka 5. Pravilnika o načinu osnivanja, zadaćama, djelokrugu i načinu rada školskih sportskih društava (Narodne novine br. 13/2014), Školski odbor I. GIMNAZIJE SPLIT, na sjednici održanoj 22. prosinca 2025. godine donio je:

**POSLOVNIK**  
**O RADU ŠKOLSKOG SPORTSKOG DUŠTVA**  
**„MILON“**

**I. OPĆE ODREDBE**

Članak 1.

Poslovníkom o radu Školskog sportskog društva „MILON“ ( u daljnjem tekstu: ŠSD „MILON“) uređuje se:

- Opće odredbe
- Ustroj školskog sportskog društva i Nadležnost voditelja školskog sportskog društva,
- Rad školskog sportskog društva,
- Evidencija rada i članova školskog sportskog društva,
- Financiranje školskog sportskog društva

Članak 2.

ŠSD „MILON“ osniva se radi provođenja izvannastavnih školskih sportskih aktivnosti učenika te sudjelovanja u programima školskih sportskih saveza, odnosno Hrvatskog školskog sportskog saveza.

Članak 3.

- (1) ŠSD „MILON“ osniva Školski odbor I. GIMNAZIJE SPLIT, radi provođenja izvannastavnih školskih sportskih aktivnosti učenika.
- (2) Naziv ŠSD-a je „MILON“
- (3) Sjedište ŠSD „MILON“ je u Splitu, Teslina 10
- (5) Sve administrativne poslove ŠSD „MILON“ obavlja škola pri kojoj djeluje ŠSD.
- (6) U jednoj ustanovi može se osnovati samo jedno ŠSD.

Članak 4.

- (1) Cilj ŠSD „MILON“ je uključivanje što većeg broja učenika u izvannastavne školske sportske aktivnosti.
- (2) Zadaće ŠSD „MILON“ su:
  - sustavno planiranje, organiziranje i provedba sportskih aktivnosti za učenike kao dio izvannastavnih sadržaja škole,

- poticati uključivanje što većeg broja učenika u školske sportske aktivnosti, a posebice učenika s invaliditetom,
- poticati i promicati stručni rad u školskome sportu, kao i stručni sportski rad s djecom i mladima u lokalnoj zajednici,
- poticati etička i moralna načela, poštovanje ljudskog dostojanstva, fair playa, tolerancije, nenasilja i kulture sporta,
- provoditi i promovirati programe koje organiziraju školski sportski savezi te poticati učenike na uključivanje u iste,
- sudjelovanje na školskim sportskim natjecanjima i priredbama,
- interaktivna suradnja s drugim predmetima i školskim sekcijama,
- edukacija učenika putem školskih sportskih aktivnosti,
- razvijanje odgojnih i kulturnih vrijednosti učenika putem školskih sportskih aktivnosti,
- organizacija među razrednih sportskih natjecanja.

## II. USTROJ ŠSD „MILON“ i NADLEŽNOST VODITELJA ŠSD „MILON“

### Članak 5.

Članovi ŠSD-a „MILON“ su: voditelj ŠSD, nastavnici i stručni suradnici, zaposlenici škole koji sudjeluju u radu ŠSD „MILON“, te učenici škole koji su učlanjeni u ŠSD „MILON“

### Članak 6.

ŠSD „MILON“ se udružuje u gradski školski sportski savez i/ili županijski školski sportski savez.

### Članak 7.

- (1) ŠSD ima voditelja, sukladno članku 4. Pravilnika o načinu osnivanja, zadaćama, djelokrugu i načinu rada školskih sportskih društava (u daljnjem tekstu: Pravilnik).
- (2) Za voditelja ŠSD „MILON“ može biti izabran zaposlenik škole koji ispunjava uvjete za učitelja odnosno nastavnika tjelesne i zdravstvene kulture prema posebnim propisima.
- (3) Voditelj ŠSD-a može uključiti u rad ŠSD-a i druge nastavnike i stručne suradnike koji su zaposlenici škole.
- (4) Voditelj ŠSD imenuje se na razdoblje od jedne školske godine, a isti voditelj može biti ponovno imenovan.
- (5) Voditelj ŠSD-a:
  - zadužen je za planiranje i organizaciju provođenja izvannastavnih školskih sportskih aktivnosti
  - koordinira svim aktivnostima i programima ŠSD-a
  - početkom školske godine, predlaže Školskom odboru koje će aktivnosti ŠSD provoditi
  - unosi podatke o ŠSD „MILON“ u Registar ŠSD-a,
  - podnosi Školskom odboru izvješće o radu ŠSD-a na kraju školske godine

## Članak 8.

- (1) ŠSD najmanje jedanput godišnje održava svoju sjednicu na koju se pozivaju članovi ŠSD-a.
- (2) Na sjednici ŠSD-a podnosi se izvješće o radu ŠSD.
- (3) Sjednicu ŠSD-a saziva voditelj ŠSD-a ili ravnatelj škole.

## Članak 9.

Predstavnik ŠSD „MILON“ u školskim sportskim savezima i ostalim tijelima može biti ili ravnatelj škole ili zaposlenik škole koji ispunjava uvjete za učitelja odnosno nastavnika tjelesne i zdravstvene kulture prema posebnim propisima, sukladno odluci ravnatelja škole.

## III. RAD ŠSD „MILON“

## Članak 10.

- (1) Rad u ŠSD „MILON“ se ustrojava kao odgojno-obrazovni proces putem školskih sportskih aktivnosti.
- (2) Školske sportske aktivnosti ŠSD-a provode se kroz sekcije koje predstavljaju temeljne odgojno obrazovne jedinice ŠSD-a.
- (3) ŠSD „MILON“ ima ove stalne sekcije:
  - futsal
  - kros
  - plivanje
  - šah
  - rukomet
  - badminton
  - košarka
  - stolni tenis
  - odbojka
  - košarka 3x3
  - atletika
- (4) Na temelju interesa učenika, voditelj ŠSD „MILON“ može na početku školske godine odlučiti da se ustroje dodatne sekcije.

## Članak 11.

Članovi ŠSD „MILON“ obavljaju sljedeće zadaće:

- redovito sudjeluju u školskim sportskim aktivnostima, sportskom vježbanju, pripremama za natjecanja, te samim školskim sportskim natjecanjima,
- predstavljaju Školu na natjecanjima u duhu fair-play igre i poštivanja protivnika,
- skrbe se o redovitom ispunjavanju obveza, stezi i odgovornosti za ekipu,
- brinu se o inventaru i sportskoj opremi, posebno čuvaju sportske rekvizite i pomagala te brinu o opremi koja im je dana na korištenje.

#### Članak 12.

U radu ŠSD-a sudjeluju svi članovi ŠSD-a.

#### Članak 13.

U provođenju programa i aktivnosti, ŠSD se može povezati sa sportskim klubovima, udrugama i savezima, poštujući pri tome sve zakonske propise.

#### Članak 14.

- (1) Poticanje učenika na bavljenje školskim sportom ostvaruje se sudjelovanjem na natjecanjima, ljetnim školama i kampovima te dodjeljivanjem pohvala, priznanja i nagrada.
- (2) Prigodom vrednovanja rada prosuđuju se postignuća, zalaganje i ponašanje.
- (3) Voditelj ŠSD-a može predlagati posebno zaslužne učenike i voditelje za nagrade koje dodjeljuje škola.

### **IV. EVIDENCIJA RADA I ČLANOVA ŠSD-a**

#### Članak 15.

- (1) ŠSD vodi evidenciju rada sukladno članku 10. Pravilnika.
- (2) ŠSD vodi evidenciju članova ŠSD-a sukladno članku 7. Pravilnika.

#### Članak 16.

Članovima ŠSD-a izdaje se iskaznica Hrvatskog školskog športskog saveza kojom se potvrđuje članstvo u ŠSD-u i identitet članova.

#### Članak 17.

ŠSD „MILON“ se upisuje u Registar školskih sportskih društava Hrvatskog školskog sportskog saveza.

## V. FINANCIRANJE ŠSD „MILON“

### Članak 18.

(1) Sredstva za rad i aktivnosti ŠSD „MILON“ osiguravaju se iz državnog proračuna i iz proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave na račun škole.

(2) Sredstva za rad ŠSD „MILON“ mogu se osigurati i:

- članarinom,
- iz materijalnih troškova škole,
- sredstvima iz proračuna zajednice sportskih udruga općina, gradova i županija,
- sredstvima iz proračuna školskih sportskih saveza,
- sredstvima Ministarstva nadležnog za školski sport
- sponzorstvom i donacijama
- iz drugih izvora u skladu sa zakonom.

(3) ŠSD „MILON“ nema poseban račun nego se njegova novčana sredstva vode na računu škole.

(4) Škola će obavljati financijske, računovodstvene, knjigovodstvene i blagajničke poslove ŠSD „MILON“.

(5) Ukupan prihod ŠSD „MILON“ čine sva novčana sredstva iz ovog članka koja ŠSD „MILON“ ostvari tijekom godine i mogu se koristiti isključivo za rad ŠSD „MILON“.

(6) Novčana sredstva se mogu trošiti temeljem odluke voditelja ŠSD „MILON“ ili ravnatelja škole, a nalogodavac za isplate je ravnatelj škole.

### Članak 19.

Ovaj Poslovnik stupa na snagu danom objavljivanja na Oglasnoj ploči Škole, odnosno 22. prosinca 2025. godine



Predsjednica Školskog odbora:

*Ivana Čurin*  
Ivana Čurin, prof.

KLASA: 007-04/25-02/10  
URBROJ: 2181-167-01/01-25-11  
Split, 22. prosinca 2025. godine

